



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
VI СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

**від 01 квітня 2016 року**

м. Кременчук

**Про затвердження статуту комунального підприємства «Кременчукводоканал» Кременчуцької міської ради в новій редакції**

Розглянувши лист КП «Кременчукводоканал» № 23/1136 від 11.02.2016 з проханням збільшити статутний капітал та враховуючи положення п. 11 ч. 1 ст. 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», відповідно до якого зміни до статуту оформляються шляхом викладення його в новій редакції, керуючись ст. 24, ч. 4 ст. 63, ч. 4 ст. 78 Господарського кодексу України, ст. 25, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кременчуцька міська рада Полтавської області

**вирішила:**

1. Затвердити статут комунального підприємства «Кременчукводоканал» Кременчуцької міської ради в новій редакції (додається).

2. Комунальному підприємству «Кременчукводоканал» Кременчуцької міської ради здійснити організаційно-правові заходи щодо державної реєстрації Статуту в новій редакції.

3. Оприлюднити дане рішення відповідно до вимог діючого законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Кравченка Д.В. та на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, управління комунальною власністю, енергозбереження, зв'язку та ІТ-технологій (голова комісії Котляр В.Ю.).

**Міський голова**



**В.О. МАЛЕЦЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Кременчуцької міської ради  
Полтавської області  
від 01 квітня 2016 року

Міський голова

\_\_\_\_\_ **В.О. Малецький**

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«КРЕМЕНЧУКВОДОКАНАЛ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

місто Кременчук  
2016

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Власником та засновником комунального підприємства «Кременчукводоканал» Кременчуцької міської ради (надалі – Підприємство) є територіальна громада м. Кременчука в особі Кременчуцької міської ради Полтавської області (надалі – Засновник або Власник).

1.2. Підприємство функціональне підпорядковане, підзвітне та підконтрольне управлінню житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради (далі – УЖКГ).

1.3. Підприємство з моменту державної реєстрації набуває статусу юридичної особи, має самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банку, круглу та інші необхідні печатки зі своїм найменуванням, штамп та фірмовий бланк з реквізитами та ідентифікаційним кодом.

1.4. Назви Підприємства:

повна: комунальне підприємство «Кременчукводоканал» Кременчуцької міської ради.

скорочена: КП «Кременчукводоканал».

Місцезнаходження підприємства: провулок Героїв Бреста, буд. 35а, м. Кременчук, Полтавська область, 39602.

1.5. Підприємство здійснює свою діяльність на підставі Конституції України, законів, підзаконних актів, рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, наказів начальника УЖКГ в межах їх компетенції і також на підставі інших норм чинного законодавства України.

## **2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Підприємство створюється з метою задоволення потреб населення та інших споживачів в послугах водопостачання та водовідведення і одержання прибутку шляхом здійснення виробничої, науково-дослідницької та комерційної діяльності.

2.2. Предметом діяльності підприємства є:

- забезпечення водопостачанням питної води та водовідведенням абонентів згідно з встановленими кількісними і якісними параметрами;
- будівництво та реконструкція споруд водопроводу та каналізації;
- установка та ремонт засобів вимірювання та контролю;
- діяльність, пов'язана з проектуванням, будівництвом, ремонтом та експлуатацією об'єктів трубопровідного транспорту;
- проектно-дослідницька та конструкторсько технологічна діяльність;

- постачальницько-збутова та посередницька діяльність, пов'язана з статутними видами діяльності;
- інвестиційна діяльність;
- зовнішньоекономічна діяльність;
- автотранспортні перевезення вантажів і пасажирів, в тому числі міжнародні (міждержавні);
- надання послуг виробничо-технічного призначення у тому числі подача неочищеної води для технологічних потреб;
- виробництво питної води (доочищеної, фасованої), товарів народного споживання, виробничо-технічної продукції та їх реалізація шляхом організації оптової та роздрібною торгівлі;
- ремонтно-будівельна діяльність всіх видів;
- пошук (розвідка) корисних копалин;
- буріння спеціальних гідрогеологічних свердловин;
- виконання бурових робіт;
- побутове обслуговування населення, ремонт і технічне обслуговування побутової техніки та авто-мототранспорту;
- торговельна діяльність в сфері оптової, роздрібною торгівлі і громадського харчування по реалізації продовольчих товарів, спиртних напоїв, тютюнових виробів;
- заготівля сільськогосподарської продукції, в т.ч. за готівковий розрахунок;
- комісійна торгівля;
- оптова та роздрібною торгівля, торгівля нафтопродуктами, в т. ч. за готівковий рахунок;
- виконання проектних, реставраційних, шляхово-будівельних робіт;
- виробництво столярних виробів;
- надання послуг з охорони колективної та приватної власності, а також охорона громадян;
- посередницькі послуги при купівлі-продажу продукції виробничо-технічного призначення та сільськогосподарської продукції;
- освітня діяльність, пов'язана з наданням професійної освіти на рівні внесення кваліфікаційних вимог до підготовки з робітничих професій, перепідготовки з напрямку (спеціальності, професії);
- інші види діяльності, що не заборонені законодавством України.

### 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою і діє за принципом підприємницької діяльності, встановленим ст. 44 ГК України, зокрема вільного вибору видів підприємницької діяльності, самостійного формування програми діяльності, стратегії та основних напрямків свого розвитку згідно з науково-технічними

прогнозами і пріоритетами, кон'юктури ринку продукції, товарів, послуг, економічної ситуації при повному господарському комерційному ризику.

3.2. Підприємство має право в установленому чинним законодавством України порядку створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, які не мають статусу юридичної особи за погодженням з Власником або уповноваженим органом.

3.3. Підприємство може створювати об'єднання (входити в об'єднання) з комунальними підприємствами з дозволу Засновника. Підприємство - член такого об'єднання - зберігає статус юридичної особи незалежно від організаційно-правової форми об'єднання.

3.4. Підприємство не відповідає по зобов'язаннях Власника, а Власник не відповідає по зобов'язаннях Підприємства.

### 4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство утворене на базі відокремленої частини комунальної власності Кременчуцької міської ради Полтавської області.

4.2. Майно підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі.

4.3. Джерелом формування майна підприємства є:

- грошові та матеріальні внески Засновника;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- кредити банків та інших кредиторів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законом порядку;
- доходи від цінних паперів;
- безоплатні та благодійні внески, пожертви організацій, підприємств та громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Підприємству можуть належати будівлі, споруди, приміщення, земельні ділянки, машини, устаткування, транспортні засоби, цінні папери, інформація, науково-конструкторські, технологічні розробки, інше майно та права на майно, в тому числі і на інтелектуальну власність.

4.4. Підприємство є комерційним, його майно є комунальною власністю, що закріплене за ним на праві господарського віддання. Підприємство, здійснюючи право господарського віддання, володіє, користується та

ропоряджається зазначеним майном у порядку, визначеному Власником та законодавством, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та Статуту.

4.5. Підприємство володіє, користується землею та іншими природними ресурсами, відповідно до мети своєї діяльності і чинного законодавства України.

4.6. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом. Відчужувати, віддавати в заставу майнові об'єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні майнові комплекси структурних одиниць та підрозділів Підприємство має право лише за згодою Засновника і, як правило, на конкурентних засадах.

4.7. Кошти, одержані від продажу майнових об'єктів, що належать до основних фондів Підприємства, спрямовуються на інвестування виробничої діяльності Підприємства або на інші цілі, визначені Власником або його уповноваженим органом.

4.8. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства може проводитися за згодою Засновника або уповноваженого органу.

4.9. Статутний капітал підприємства утворюється Власником за рахунок грошових та майнових внесків та становить 135 301 337,02 грн. (сто тридцять п'ять мільйонів триста одна тисяча триста тридцять сім гривень 02 коп.).

## 5. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Підприємство самостійно здійснює свою господарську діяльність на принципах повного господарського розрахунку, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності і за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом та банками відповідно до чинного законодавства України.

Підприємство визначає, планує і здійснює свою діяльність, виходячи з попиту на роботи та послуги, а також необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.

5.2. Розвиток водопровідно-каналізаційної системи, нарощування потужності, поліпшення якості очистки води, реконструкція споруд та устаткування, перекладення мереж та інші заходи, що потребують значних капіталовкладень, проводяться відповідно до програм та проєктів,

затверджених Засновником.

5.3. Підприємство реалізує свою продукцію, майно за цінами і тарифами, які встановлюються самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавчими актами України, - за затвердженими у встановленому порядку цінами і тарифами. В розрахунках з зарубіжними партнерами застосовуються контрактні ціни, формовані згідно з умовами та цінами світового ринку.

5.4. Підприємство має право поставляти продукцію, виконувати роботи, надавати послуги в кредит з оплатою покупцем (споживачем) процентів за користування цим кредитом. Для оформлення таких угод Підприємство може застосовувати векселі.

5.5. Підприємство самостійно встановлює форму і систему оплати праці. Штатний розпис та розмір окладів встановлюється за погодженням з УЖКГ або Власником.

5.6. Підприємство самостійно відповідає по зобов'язанням і не несе відповідальності за борги третіх осіб.

5.7. Засновник не має права незаконно втручатися в оперативну господарську діяльність Підприємства.

5.8. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень Засновника, визнаних незаконними, підлягають відшкодуванню ними в добровільному порядку або за рішенням суду.

5.9. Генеральний директор підприємства щорічно, у встановленому порядку, подає на затвердження Управлінню житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради фінансовий план та несе персональну відповідальність за його виконання.

Порядок та строки подання фінансового плану визначаються УЖКГ.

## 6. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність в межах, передбачених чинним законодавством України.

6.2. На окремі види зовнішньоекономічної діяльності у випадках, передбачених діючим законодавством України, Підприємство отримує ліцензії та спеціальні дозволи.

6.3. Валютна виручка підприємства зараховується на його валютний рахунок і після відрахування обов'язкових платежів на користь держави та прямих

валютних витрат використовується Підприємством самостійно. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування не мають права втручатися в оперативну зовнішньоекономічну діяльність Підприємства, крім випадків, передбачених законодавством.

6.4. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності і несе всі обов'язки згідно з цим статутом.

## 7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Управління Підприємством здійснюється Генеральним директором.

7.2. Генеральний директор Підприємства призначається та звільняється за розпорядженням міського голови. Генеральний директор Підприємства діє на підставі контракту і у своїй діяльності є підзвітним Засновнику та УЖКГ у межах, встановлених чинним законодавством, статутом підприємства та контрактом.

7.3. Генеральний директор за погодженням з Власником або УЖКГ визначає організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис

7.4. Генеральний директор діє без довіреності від імені Підприємства; представляє його в установах, підприємствах та організаціях; розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства; відкриває в установах банку розрахунковий та інші рахунки, у тому числі валютні; видає доручення та довіреності; самостійно укладає договори і контракти; приймає всі рішення щодо оперативної та внутрішньої діяльності Підприємства; здійснює інші дії, необхідні для досягнення статутних завдань Підприємства.

7.5. Генеральний директор Підприємства несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства, формування та виконання фінансових планів.

7.6. Для оперативного прийняття рішень на підприємстві створюються структурні підрозділи, що діють відповідно до Положень про структурні підрозділи, які затверджені Генеральним директором Підприємства.

7.7. Контроль за фінансово-господарською діяльністю може здійснюватись УЖКГ та ревізійною комісією, яка призначається Власником або УЖКГ.

7.8. УЖКГ та ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб

Підприємства надання усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, особистих пояснень. У разі проведення документальних перевірок, результати подаються органу, який призначив цю перевірку.

7.9. Ревізійна комісія надає висновки по річних звітах та балансам і може направляти подання Засновнику або уповноваженому ним органу про позачерговий звіт керівника Підприємства, якщо виникла загроза інтересам Підприємства, Власника або виявлені зловживання службовим становищем посадових осіб Підприємства.

## 8. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ. СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

8.1. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Підприємства на підставі трудового договору (контракту, угоди), а також на інших засадах, становлять трудовий колектив Підприємства.

8.2. Інтереси трудового колективу в Підприємстві представляє профспілковий комітет.

8.3. Право укладання колективного договору від імені Підприємства надається Генеральному директору, а від імені трудового колективу - профспілковому комітету.

8.4. Соціальні та трудові права працівників Підприємства гарантуються трудовим законодавством.

8.5. Працівники Підприємства підлягають соціальному забезпеченню в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством.

8.6. Локальними нормативними актами Підприємство може встановлювати додаткові, крім передбачених чинним законодавством, трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників.

## 9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту проводиться за ініціативою Підприємства, у зв'язку зі змінами чинного законодавства, або за рішенням Кременчуцької міської ради.

9.2. Пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту вносяться на розгляд Засновника.

9.3. Зміни та доповнення до Статуту набирають чинності після їх реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством.

## 10. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або за рішенням суду.

10.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником чи іншим органом, визначеним законом. Ліквідацію Підприємства може бути покладено на орган управління Підприємством.

10.3.3 моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс підприємства і надає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Ліквідаційна комісія вживає необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Підприємства та задоволення вимог кредиторів з письмовим повідомленням про ліквідацію Підприємства кожного з них.

10.4. При реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.