**Структура, принципи формування**

**та розмір оплати праці, винагороди, додаткового блага керівника, заступників керівника**

**станом на 12.05.2023**

*(оновлення інформації у разі зміни будь-якого показника, який враховується при розрахунку посадового окладу керівника та його заступників, посадові оклади переглядаються.)*

***Умови оплати праці керівника***

За виконання обов’язків, передбачених контрактом, генеральному директору нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного підприємством в результаті його господарської діяльності:

* розмір посадового окладу розраховується залежно від середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік у кратності до мінімального розміру тарифної ставки першого розряду робітника основного виробництва, відповідно до вимог додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 р. № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об’єднань державних підприємств»;
* преміювання проводиться за наслідками роботи за квартал відповідно до умов та диференційованих показників, визначених в Положенні про преміювання керівників підприємств, що належать до комунальної власності Кременчуцької міської територіальної громади та функціонально підпорядковані департаменту житлово-комунального господарства Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області в розмірі до 80% посадового окладу, за погодженням з заступником міського голови - Директором Департаменту житлово-комунального господарства Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області (розпорядження міського голови від 29.01.2021 №38-Р).

Керівник, згідно з контрактом, має право отримувати:

* винагороду за підсумками роботи за рік за рахунок частини чистого прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства;
* заохочувальні премії за рахунок витрат підприємства за високі виробничі показники, виконання особливо важливих завдань, до свят, ювілейних дат згідно з наказами Департаменту житлово-комунального господарства Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області;
* соціальні пільги і надбавки, передбачені колективним договором;
* матеріальну допомогу на оздоровлення у розмірі середньомісячного заробітку під час надання основної щорічної відпустки.

***Умови оплати праці заступників керівника***

За виконану роботу, передбачену трудовим договором та посадовими обов’язками, заступникам керівника нараховується заробітна плата, яка складається з:

* *посадових окладів*, які розраховуються відповідно:

• Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», яким встановлено прожитковий мінімум для працездатних осіб;

• Змін і доповнень до Галузевої угоди між Міністерством розвитку громад та територій України. Об’єднанням організацій роботодавців «Всеукраїнська конфедерація роботодавців житлово-комунальної галузі України» та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017-2024 роки» - на основі тарифної ставки робітника І розряду основного виробництва (мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії), визначених відповідно до п.3.1.2 Угоди та коефіцієнтів співвідношень мінімальної тарифної ставки робітника І розряду (місячної тарифної ставки) за видами робіт або за окремими професіями згідно з додатком 2 Угоди і коефіцієнтів співвідношень при чисельності працюючих згідно з додатком 3 Угоди.

* *премії*, яка проводиться за підсумками роботи за місяць, відповідно до показників, визначених в «Положенні про преміювання керівників, спеціалістів та службовців підприємства за виконання виробничих завдань і функцій» в розмірі до 25% посадового окладу.
* *інших заохочувальні та компенсаційні виплати*, винагороди за підсумками роботи за рік, премії за високі виробничі показники, виконання особливо важливих завдань, до свят, ювілейних дат, які передбачені колективним договором.