

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішення виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області**

26.06.2017 № 622

1.1. Фонд підтримки підприємств є державною установою та зареєстровано у відомстві, до якого належить Пенсійного, Державного та Податкового кодексів України та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні та кліро місцевого самоврядування в Україні.

Цей статут визначає порядок утворення, функціонування та припинення діяльності Фонду.

1.2. Засновником Фонду є виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області (код ЄДРПОУ 04057287, м. Кременчук, площа Перемоги, будинок № 2), в складі міської ради, відповідно до частини 2 статті 77 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради від 04.04.2003 № 327 «Про створення Фонду підтримки підприємництва в м. Кременчугі».

1.3. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, законами та постановами Верховної Ради України, цим Статутом та рішеннями міської ради Полтавської області.

СТАТУТ ФОНДУ ПІДТРИМКИ ПІДПРИЄМНИЦТВА

(нова редакція)

1.4. Фонд є державною установою, яка здійснює державні функції, регіональну та місцеву підтримку підприємств на підтримку та розвиток підприємств.

1.5. Фонд є некомерційною організацією, основною функцією якого є організація реалізації державної політики у сфері розвитку малого і середнього підприємництва шляхом залучення та ефективного використання фінансових ресурсів, фінансування публічних програм та проектів.

1.6. Фонд є некомерційною організацією, яка створює та веде управління підприємств, не розподіляє доходів між засновником та учасниками, або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, надбавок до єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших осіб з ними осіб.

1.7. Фонд має статус юридичної особи з моменту державної реєстрації.

1.8. Назва Фонду:

українською мовою – **ФОНД ПІДТРИМКИ ПІДПРИЄМНИЦТВА**;
російською мовою – **Фонд поддержки предпринимательства**;
англійською мовою – **Fund of the support of business**.

Місцевий офіс Фонду: м. Кременчук, вул. Перемоги, будинок № 2, м. Кременчук, Полтавської області.

1.9. Як засновник Фонду можуть брати участь суб'єкти підприємницької діяльності, громадські організації, інші фізичні та юридичні особи.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

м. Кременчук
2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Фонд підтримки підприємництва (далі - Фонд) створено та зареєстровано у відповідності до Конституції України, Господарського, Цивільного та Податкового кодексів України, Законів України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та «Про місцеве самоврядування в Україні».

Цей статут визначає порядок утворення, функціонування та припинення діяльності Фонду.

1.2. Засновником Фонду є виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області (код ЄДРПОУ 04057287, м. Кременчук, площа Перемоги, будинок № 2), в особі міського голови, відповідно до частини 2 статті 17 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та рішення Виконавчого комітету Кременчуцької міської ради від 04.04.2003 № 327 «Про створення Фонду підтримки підприємництва в м. Кременчуці».

1.3. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, законами та нормативно - правовими актами України, цим Статутом та спирається на рішення сесій Кременчуцької міської ради Полтавської області та її виконавчого комітету.

1.4. Фонд здійснює свою діяльність, в рамках затверджених державних, регіональних та міських програм і проектів, спрямованих на підтримку та розвиток підприємництва в місті Кременчуці.

1.5. Фонд є неприбутковою організацією, основною функцією якого є сприяння реалізації державної політики у сфері розвитку малого і середнього підприємництва шляхом залучення та ефективного використання фінансових ресурсів, фінансування цільових програм та проектів.

1.6. Фонд є неприбутковою організацією, не ставить за мету одержання прибутку, не розподіляє доходи між Засновником та Учасниками, або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.7. Фонд має статус юридичної особи з моменту державної реєстрації.

1.8. Повна назва Фонду:

українською мовою - ФОНД ПІДТРИМКИ ПІДПРИЄМНИЦТВА;
російською мовою - Фонд поддержки предпринимательства;
англійською мовою - Fund of the support of business.

Місцезнаходження Фонду: 39600, вул. Першотравнева, 1, м. Кременчук, Полтавської області.

1.9. У діяльності Фонду можуть брати участь суб'єкти підприємницької діяльності, громадські організації, інші фізичні та юридичні особи.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Метою діяльності Фонду є:

2.1.1. Реалізація державної політики з питань розвитку та фінансової підтримки підприємництва, ефективне використання його можливостей в соціально-економічному розвитку міста.

2.1.2. Об'єднання фінансово-економічного потенціалу Учасників та Засновника для розробки і здійснення програм та проектів, спрямованих на всебічний розвиток та підвищення ефективності підприємницької діяльності.

2.1.3. Розробка та втілення міських програм, спрямованих на зменшення соціальної напруженості за рахунок створення сприятливих умов для залучення до підприємницької діяльності соціально незахищених категорій населення - безробітних, звільнених у запас військовослужбовців, молоді, жінок, інвалідів та ін., створення робочих місць.

2.1.4. Сприяння виконанню державних, регіональних та міських програм і проектів, спрямованих на розвиток підприємництва.

2.1.5. Сприяння суб'єктам малого підприємництва в одержанні державних та недержавних фінансових, матеріально-технічних та інформаційних ресурсів, в тому числі приміщень (споруд), обладнання, інформаційних матеріалів, а також науково-технічних розробок і технологій, необхідних для здійснення підприємницької діяльності.

2.1.6. Сприяння створенню на основі залучених інвестицій сучасної інфраструктури виробництва в різних секторах економіки.

2.1.7. Сприяння реалізації освітніх програм з розвитку підприємництва.

2.2. Для досягнення поставленої мети Фонд:

2.2.1. Ініціює і співпрацює з органами місцевого самоврядування в розробці і реалізації соціально-економічних програм, спрямованих на розвиток підприємництва, зменшення соціальної напруги, поліпшення виробничого, фінансового і науково-технічного потенціалу та відтворенню природних ресурсів.

2.2.2. Здійснює інформаційне забезпечення, облік та аналіз потреб, можливостей залучення, надходжень та ефективності використання вітчизняних та іноземних інвестицій та кредитів, іншої фінансової та технічної допомоги, спрямованих на розвиток малого і середнього бізнесу та підтримку вітчизняного товаровиробництва.

2.2.3. Впроваджує державну політику фінансової підтримки підприємництва та контролює цільове використання коштів, отриманих суб'єктами підприємницької діяльності від Фонду, як правило, на конкурсній основі.

2.2.4. Для реалізації інвестиційних, лізингових та інших проектів організовує, надає допомогу і здійснює фінансово-правову та техніко-економічну експертизу інвестиційних та підприємницьких проектів і приймає рішення щодо фінансування проектів і програм.

2.2.5. Сприяє формуванню розвинутої інфраструктури для забезпечення ефективної підприємницької діяльності, в тому числі:

- засновує і бере фінансову участь у створенні бізнес-інкубаторів, бізнес - центрів, консультаційних та інформаційних структур, інших суб'єктів підтримки розвитку підприємництва;

- організовує вивчення кон'юнктури ринку і визначення його місцевих

та зовнішньоекономічних потреб;

- розвиває міжрегіональні зв'язки з метою сприяння, регулюванню товарообігу, підтримці високих стандартів продукції, проведенню спільних наукових розробок і досліджень у сфері товарного ринку;

- організовує та проводить підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації кадрів малого та середнього бізнесу;

- створює систему моніторингу профінансованих Фондом проектів і програм, а також інформаційне супроводження проектів і програм міжнародного співробітництва, використовує накопичену інформацію для економічної оцінки наступних проектів і програм;

- створює тимчасові колективи і спеціалізовані організації для проведення фінансово-економічної, правової, інформаційної та іншої діяльності з метою сприяння виконанню затверджених проектів та програм.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФОНДУ

3.1. Фонд є юридичною особою, має самостійний та зведений баланси, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку і штампи зі своїм найменуванням, власні фірмовий знак, інші атрибути юридичної особи.

3.2. Фонд є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку.

3.3. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями тим майном і активами, на які у відповідності до законодавства може бути накладене стягнення.

3.4. Фонд не відповідає за зобов'язаннями Засновників та Учасників, Засновники та Учасники не відповідають за зобов'язаннями Фонду.

3.5. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

4. ПРАВА ФОНДУ

4.1. Для досягнення поставленої мети, вирішення завдань та здійснення заходів, вказаних у п.2.2., Фонд має право:

4.1.1. Безпосередньо приймати участь в організаціях з різною формою власності асоціаціях, концернах, консорціумах, компаніях, спілках тощо та утворювати їх у встановленому порядку як в Україні так і за її межами.

4.1.2. Отримувати у встановленому законодавством України порядку від відповідних державних органів України та виконавчих органів місцевого самоврядування інформацію, документи і матеріали для виконання статутних вимог і поставлених перед Фондом завдань.

4.1.3. Використовувати правові, майнові, виробничі та інші можливості Засновника та Учасників за їх згодою.

4.1.4. За передбаченими відповідними програмами напрямками здійснювати фінансову підтримку підприємству, в тому числі через уповноважені банки, у вигляді фінансової допомоги на зворотній та

5.3.7. Користуватися іншими правами згідно зі Статутом Фонду.

Всі інші права Засновника та Учасників Фонду регламентуються чинним законодавством України.

5.4. Засновник та Учасники Фонду зобов'язані:

5.4.1. Дотримуватись положень цього Статуту.

5.4.2. Сприяти Фонду у здійсненні його діяльності.

5.4.3. Не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Фонду, межі якої визначаються Наглядовою радою Фонду.

6. МАЙНО ФОНДУ

6.1. У власності Фонду можуть знаходитися матеріальні та нематеріальні активи, рухоме та нерухоме майно, придбані чи передані йому на законних підставах. Використовуючи по відношенню до них право власності, Фонд користується і розпоряджається майном за своїм розсудом, приймаючи стосовно нього будь-які дії, що не суперечать законодавству і даному Статуту. Майно, що належить Фонду, складає його основні фонди і обігові кошти, вартість яких відображається у самостійному балансі Фонду.

6.2. Майно Фонду формується з таких джерел:

6.2.1. Статутного фонду за рахунок майнових та немайнових внесків Засновників Фонду.

6.2.2. Цільових коштів міського бюджету, виділених згідно з рішенням сесії міської ради для фінансування програм та проектів, направлених на підтримку підприємництва в місті.

6.2.3. Внесків Учасників Фонду.

6.2.4. Добровільних внесків та пожертвувань юридичних та фізичних осіб, у тому числі іноземних та міжнародних фінансових організацій.

6.2.5. Доходів від депозитних вкладів і цінних паперів, надходжень від підприємств, організацій, що знаходяться у повній або частковій власності Фонду.

6.2.6. Благодійних внесків та пожертвувань в тому числі тих, що мають цільовий характер (благодійні гранти), наданих фізичними та юридичними особами у грошовій та натуральній формі.

6.2.7. Інших джерел, не заборонених діючим законодавством України.

6.2.8. Кошти та інше майно не може перерозподілятися між їх членами і використовується для виконання статутних завдань або на благодійні цілі, а у випадках передбачених законодавчими актами, за рішенням суду спрямовується в доход держави.

7. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА І ОРГАНИ ФОНДУ

7.1. До організаційної структури Фонду відносяться органи Фонду та засновані ним структури.

7.2. Органами Фонду є:

7.2.1. Наглядова рада.

7.2.2. Виконавча дирекція на чолі з директором Фонду.

7.2.3. Ревізійна комісія.

7.2.4. Експертна рада.

7.3. Наглядова рада.

7.3.1. Наглядова рада є вищим органом Фонду, яка діє на підставі Положення про неї, що затверджується рішенням Засновника. Наглядова рада формується з представників міськвиконкому, об'єднань підприємців, депутатів міської ради. Склад Наглядової ради - 5 осіб.

7.3.2. Наглядова рада складається з п'яти осіб в пропорції: два представника виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, два представника громадських об'єднань підприємців та один представник депутатського корпусу Кременчуцької міської ради. Голова ради обирається на засіданні ради більшістю голосів.

7.3.3. Повноваження та обов'язки Наглядової ради:

7.3.3.1. Призначення та звільнення виконавчого директора і призначення складу Ревізійної комісії Фонду.

7.3.3.2. Подання пропозицій Засновнику щодо внесення і затвердження змін до уставних документів Фонду.

7.3.3.3. Затвердження Положень про Виконавчу дирекцію, Експертну раду та Ревізійну комісію Фонду.

7.3.3.3. Затвердження штатного розпису виконавчої дирекції за поданням виконавчого директора.

7.3.3.4. Затвердження кошторису Фонду на фінансовий рік.

7.3.3.5. Затвердження за поданням виконавчої дирекції організаційної структури Фонду у відповідності до цілей і видів діяльності, що здійснюється в межах Статуту, затверджених програм і проектів.

7.3.3.6. Прийняття участі у плануванні діяльності Фонду.

7.3.3.7. Затвердження рішень виконавчої дирекції щодо повного чи часткового повернення вкладу Учаснику Фонду за його вимогою.

7.3.3.8. Надання доручення Ревізійній комісії щодо перевірок фінансово-господарської діяльності Фонду.

7.3.3.9. Щоквартальне проведення перевірки окремих аспектів діяльності виконавчої дирекції.

7.3.3.10. Проведення в разі необхідності позапланових перевірок діяльності виконавчої дирекції. Звіт про результати затверджується на обов'язковому щоквартальному засіданні і представляється Засновникам (в разі потреби) та виконавчому директору в тижневий термін.

7.3.3.11. Призначення аудиторських перевірок діяльності Фонду.

7.3.3.12. Щорічне звітування перед Засновником у встановленні Засновником строки про роботу Фонду за звітний період.

7.3.3.13. Доступ до всіх документів Фонду для аналізу та відповідної перевірки.

7.3.3.14. Встановлення межі конфіденційності інформації щодо діяльності Фонду.

7.3.3.15. Подання пропозицій Засновнику щодо реорганізації чи ліквідації Фонду.

7.3.3.16. Прийняття рішення щодо прийому або виключення зі складу

Учасників Фонду.

7.3.3.17. Затвердження висновків Експертної ради.

7.3.3.18. Інші права та обов'язки, що впливають із вимог Статуту Фонду та потреб внутрішнього контролю в Фонді.

7.3.3.19. Рішення Наглядової ради вважається затвердженим, якщо за нього проголосувало не менше трьох членів Наглядової ради.

7.4. Виконавча дирекція Фонду:

7.4.1. Є виконавчим органом Фонду, входить в організаційну структуру Фонду і забезпечує організацію статутної діяльності Фонду та виконання рішень Наглядової ради. Виконавча дирекція діє на підставі Положення про неї, затвердженого Наглядовою радою.

7.4.2. Керує роботою Виконавчої дирекції директор Фонду, який призначається та звільняється з посади рішенням Наглядової ради Фонду.

7.4.3. Директор Фонду:

7.4.3.1. Організовує роботу Виконавчої дирекції по реалізації статутних завдань і рішень Наглядової ради Фонду і несе відповідальність за її результати.

7.4.3.2. Забезпечує розробку та реалізацію затверджених планів робіт та програм і проектів Фонду.

7.4.3.3. Несе матеріальну відповідальність за майно та кошти Фонду, результати діяльності Фонду в цілому, стан обліку, своєчасність та повноту надання звітності у відповідні органи.

7.4.3.4. Представляє інтереси Фонду в державних та інших органах, у стосунках з підприємствами, організаціями і установами як на території України, так і за її межами.

7.4.3.5. Відкриває у банках розрахункові та інші рахунки, укладає договори, у тому числі трудові, видає довіреності.

7.4.3.6. Готує проект штатного розкладу Виконавчої дирекції Фонду та подає його на затвердження Наглядовій Раді.

7.4.3.7. Встановлює оклади і порядок матеріального заохочення працівників Виконавчої дирекції Фонду.

7.4.3.8. Затверджує положення, посадові інструкції та інші документи, що відносяться до діяльності виконавчої дирекції.

7.4.3.9. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи.

7.4.3.10. Приймає на роботу та звільняє робітників Фонду.

7.4.3.11. Без доручення діє від імені Фонду, виступає в суді, господарському і третейському судах.

7.4.3.12. Вирішує будь-які інші питання стосовно діяльності Фонду, якщо вони не відносяться до компетенції Засновника, Наглядової ради, Експертної ради та Ревізійної комісії Фонду.

7.4.3.13. Звітує перед Наглядовою радою не рідше одного разу на рік про результати проведеної роботи.

7. 5. Експертна рада.

7.5.1. Експертна рада за направленням Виконавчої дирекції розглядає проекти та бізнес-плани реципієнтів Фонду та дає експертний висновок щодо

доцільності виділення коштів та строків повернення коштів до Фонду.

7.5.2. До складу Експертної ради входять представники Кременчуцької міської ради Полтавської області, об'єднань підприємців, юрист. Склад Експертної ради 4-5 осіб.

7.6. Ревізійна комісія Фонду.

7.6.1. Ревізійна комісія здійснює перевірку діяльності Фонду за дорученням або вимогою Засновника, Наглядової ради або в плановому порядку.

7.6.2. Ревізійна комісія призначається Наглядовою радою Фонду у складі трьох осіб із числа Засновників Фонду.

7.6.3. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Виконавчої дирекції Фонду надання будь-яких матеріалів, документів та особистих пояснень.

7.6.4. За результатами перевірки Ревізійна комісія надає звіт Наглядовій раді та при потребі Засновнику.

7.6.5. Повноваження, права і обов'язки Ревізійної комісії визначаються Положенням, яке за поданням Виконавчої ради затверджує Наглядова рада.

8. УМОВИ ВСТУПУ ТА ВИХОДУ З ФОНДУ

8.1. Учасником Фонду можна стати з власної ініціативи чи за запрошенням Фонду. Участь у Фонді закріплюється Угодою про співпрацю, в якому відображаються форми та термін участі.

8.2. Вихід Учасника з Фонду може бути добровільним, в зв'язку з закінченням терміну Угоди про співпрацю чи достроковим, за бажанням Учасника, та примусовим, за рішенням Наглядової ради Фонду за грубе порушення Статуту Фонду чи умов Угоди про співпрацю.

8.3. Вихід зі складу Учасників Фонду не виключає необхідності виконання сторонами своїх зобов'язань згідно Угоди про співпрацю.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

9.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом реорганізації або ліквідації.

9.2. Реорганізація Фонду відбувається за рішенням Засновника.

9.3. При реорганізації Фонду вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

9.4. Фонд ліквідується:

9.4.1. За рішенням Засновника.

9.4.2. На підставі рішення суду.

9.4.3. З інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.5. Припинення діяльності Фонду здійснюється Ліквідаційною комісією, призначеною ініціатором припинення діяльності Фонду.

9.6. Органи, які прийняли рішення про ліквідацію Фонду, визначають порядок і строки її проведення у відповідності до чинного законодавства.

9.7. У разі ліквідації неприбуткової організації її активи повинні бути

передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.

9.8. Ліквідація Фонду визнається завершеною, а Фонд ліквідованим, з часу внесення запису про це до державного реєстру.

ПРЕДСТАВНИК ЗАСНОВНИКА:

**Виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області,
міський голова**



В.О.МАЛЕЦЬКИЙ

30.05.2017

Пронумеровано,
пронумеровано
та скріплено печаткою
10 (десять) аркушів

Міський голова

В.О.Малецький
30.05.2017

